

DECRETO ALCALDICIO N° 00001237  
Casablanca, 21 FEB 2022

VISTOS:



CONSIDERANDO:



DECRETO:

- 1.- Las facultades que me confieren la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
  - 2.- Artículo 52 de la Ley 19.880, Ley de Bases Generales de la Administración del Estado.
  - 3.- Decreto Alcaldicio N°8361 de fecha 15 de diciembre de 2021.
  - 4.- Lo solicitado por la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- 
- 1.- Que, mediante Decreto Alcaldicio N°8361, de fecha 15 de diciembre de 2021, el cual aprueba el Programa "Apoyo a Familias para el Autoconsumo".
  - 2.- Que, para la ejecución del referido Programa se requiere contar con el apoyo profesional de una Nutricionista.
  - 3.- Que lo previsto en el artículo 52 de la Ley 19.880, Ley de Bases Generales de la Administración del Estado, indica que: "Los actos administrativos no tendrán efecto retroactivo, salvo cuando produzcan consecuencias favorables para los interesados y no lesionen derechos de terceros" como es el caso de esta contratación, puesto que la prestadora ha estado prestando servicios desde el 15 de febrero de 2022.
- 
- I.- Apruébese el contrato de prestación de servicios, a honorarios, entre la I. Municipalidad de Casablanca y doña **ANTONELLA DÍAZ GUERRERO**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] para que realice apoyo Nutricional en el Programa "Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo", profesional a cargo de trabajar con 15 familias de la comuna de Casablanca, dentro de sus principales tareas se encuentra la de realizar diagnóstico alimentario, acompañar a las familias en un proceso socioeducativo de nutrición y alimentación, relleno de fichas, realizar visitas domiciliarias, seguimiento y monitoreo a las familias y por último ejecutar talleres durante el proceso de ejecución del programa, elaboración de preparaciones saludables y capsulas virtuales educativas. Además de subir información a la plataforma del Sistema de Gestión Convenio (SIGEC), entre otras funciones propias del Programa. Tareas que se realizan desde el 15 de febrero al 15 de mayo de 2022, los días lunes, miércoles, y viernes desde el 09:00 a 14:00 horas, por la suma única y total de \$900.000.- Impuesto Incluido y demás recargos legales, lo cual se pagará en 3 estados de pagos, el primer pago se realizará el 05 de marzo de 2022, los demás pagos los 5 primeros días del mes siguiente al prestados los servicios.
  - II.- La Dirección de Desarrollo Comunitario, estará a cargo de la fiscalización del cumplimiento del presente decreto.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

III.- Impútese el cumplimiento del presente decreto a la cuenta subtítulo 214, Ítem 05, Asignación (46-021), denominada "Serplac -2021-2022- Programa de Apoyo a la Producción Familiar de Autoconsumo", Presupuesto: Gestión Municipal, Centro de Costo N°324, del sector municipal vigente para el año 2022.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**



**LEONEL BUSTAMANTE GONZÁLEZ**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**FRANCISCO RIQUELME LÓPEZ**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:  
DIDECO  
FRL/JPLT/egp.

## CONTRATO PRESTACION SERVICIOS (HONORARIOS)

En Casablanca, a 15 de febrero de 2022, entre la **Ilustre Municipalidad de Casablanca**, Rut. N° 69.061.400-6, representada por su Alcalde, **FRANCISCO RIQUELME LÓPEZ**, cédula de identidad N° [REDACTED] ambos con domicilio en calle Constitución N° 111, Casablanca, y doña **ANTONELLA DÍAZ GUERRERO**, cédula de identidad N° [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] ha convenido celebrar el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios, de acuerdo a las siguientes cláusulas:

**PRIMERO: Contratación.** Por el presente instrumento, la I. Municipalidad de Casablanca, contrata los servicios personales de don **ANTONELLA DÍAZ GUERRERO**, de conformidad con las disposiciones contenidas en los artículos 2006 y siguientes del Código Civil y conforme a Dictámenes 7266N05 de 2005, 181 de 2016, 68.222 de 2012, 68.135 de 2013 y 74.634 de 2015 todos de la Contraloría General de la República.

**SEGUNDO: Detalle del Servicio.** El detalle del servicio que por este acto pasará a efectuar el prestador, consiste en lo siguiente:

Realizar apoyo Nutricional en el Programa "Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo", profesional a cargo de trabajar con 15 familias de la comuna de Casablanca, dentro de sus principales tareas se encuentra la de realizar diagnóstico alimentario, acompañar a las familias en un proceso socioeducativo de nutrición y alimentación, relleno de fichas, realizar visitas domiciliarias, seguimiento y monitoreo a las familias y por último ejecutar talleres durante el proceso de ejecución del programa, elaboración de preparaciones saludables y capsulas virtuales educativas. Además de subir información a la plataforma del Sistema de Gestión Convenio (SIGEC), entre otras funciones propias del Programa.

**TERCERO: Duración.** El Contrato tendrá duración a contar del día 15 de febrero y hasta el 15 de mayo de 2022, los días lunes, miércoles y viernes desde las 09:00 a 14:00 horas.

Sin perjuicio, que de acuerdo a las necesidades del programa, se puedan modificar los días y horas, previo acuerdo entre el prestador y la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**CUARTO: Fiscalización de Labores.** La ejecución de las labores será fiscalizada por la Dirección de Desarrollo Comunitario

**QUINTO: Prohibición.** Se prohíbe expresamente al prestador realizar actividades comerciales o cualquier otra que no corresponda a los servicios expresamente contratados en los recintos de la I. Municipalidad de Casablanca y mientras se encuentre desempeñando las labores contratadas.

**SEXTO: Cotizaciones.** Las cotizaciones que resulten exigibles a los prestadores de servicios a honorarios, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 20.255, modificada por la Ley N° 20.984, serán de cargo exclusivo del prestador.

**SÉPTIMO: Monto Honorarios y pago.** La I. Municipalidad de Casablanca pagará al prestador la suma mensual de \$900.000.- Impuesto Incluido y demás recargos legales, lo cual se pagará en 3 estados de pagos, el primer pago se realizará el 05 de marzo de 2022, los demás pagos los 5 primeros días del mes siguiente al prestados los servicios, y en la medida que acredite y/o presente:

a) Informe por escrito, íntegro y satisfactorio del prestador, detallando expresamente los servicios realizados y nómina de usuarios, debidamente visados por el Director o Encargado del área o unidad municipal respectiva.

b) Presentación boleta de honorarios del mes devengado.

**OCTAVO: Término anticipado del contrato.** La I. Municipalidad de Casablanca podrá poner término inmediato al Contrato en cualquier tiempo, bastará con que el Municipio envíe un aviso escrito por carta certificada al domicilio del prestador, declarando y manifestando su voluntad de término. En este caso, el Contrato se entenderá terminado a partir del mismo momento en que se despacha el respectivo aviso o carta, sin necesidad de declaración judicial ulterior.

**NOVENO: Inexistencia Vínculo laboral.** El prestador declara estar en perfecto y cabal conocimiento que prestará estos Servicios en forma independiente, con plena autonomía funcional, conforme a su organización propia, sin control ni orientación de carácter laboral, sin vínculo de dependencia y subordinación. Conforme con lo antes señalado, las partes declaran expresamente que el presente Contrato en ningún caso constituye ni da origen a una relación laboral y, por tanto, a un contrato de trabajo, por no existir vínculo de dependencia ni de subordinación entre las mismas. El prestador declara estar en perfecto y cabal conocimiento que en su calidad de profesional independiente o que desarrolla otras actividades lucrativas, es el único responsable de su sistema previsional y de salud. Las partes declaran, asimismo, conocer y aceptar que el presente Contrato en cada una de sus cláusulas.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

**DÉCIMO: Confidencialidad.** El prestador acepta y reconoce la necesidad de mantener la más total y absoluta reserva de todo cuanto pueda llegar a su conocimiento, o a que pueda tener acceso en forma directa o indirecta y que diga o pueda decir relación con circunstancias reservadas del municipio. Asimismo, el Prestador reconoce y acepta que la reserva y confidencialidad antes señalada subsistirá en forma permanente, indefinida e independientemente de la vigencia o término del Contrato. Del mismo modo, las partes acuerdan que, una vez producido el término del Contrato, el prestador deberá restituir en un solo acto y en forma inmediata todos y cada uno de los documentos, materiales e demás información que él tenga y que sea de propiedad o diga relación con actividades o asuntos propios del municipio.

**DÉCIMO PRIMERO: Competencia.** Para todos los efectos legales derivados de este contrato, las partes fijan su domicilio en la comuna de Casablanca, prorrogando competencia, desde ya, para ante sus tribunales.

**DÉCIMO SEGUNDO: Personería.** La personería de don Francisco Riquelme López, como Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Casablanca, consta en Decreto Alcaldicio número 4086 de fecha 01 de julio de 2021.

**DÉCIMO TERCERO: Ejemplares.** El presente instrumento se firma en dos ejemplares de igual tenor y fecha, quedando uno en poder del PRESTADOR, y el restante a favor de la I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA.



PRESTADOR



FRANCISCO RIQUELME LÓPEZ  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca